	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				24/02/2026				
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**				
YENI ELISABETH ROMERO GONZALEZ				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**31580647**	
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 9127151**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	12	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA (INSTALACIONES DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES / MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS) Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION EN LA VIGENCIA 2025							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Construcción**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	BEATRIZ EUGENIA COBO GARCIA				**CARGO**	SUBDIRECTORA DE CENTRO G2		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	LUZ STELLA GUTIERREZ				**CARGO**	PROFESIONAL G6		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Cali - Poblado Campestre - Villa Gorgona - Villa Gorgona - Poblado Campestre - Cali**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Valle_del_Cauca				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Construcción**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Valle_del_Cauca			**ENTIDAD O EMPRESA:**	CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN-CREI / EXPLORADORES DEL FUTURO / CULTIVARTE VILLAGORGONA / POBLADO CAMPESTRE COLEGIO EXPLORADORES DEL FUTURO		**CONTACTO**	3166285416
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**25**	**2**	**26**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**28**	**2**	**26**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL EN EL PROGRAMA DE FORMACIÓN 3286333 - 3254184							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. Desde su planeación hasta la emisión de juicios de evaluación.
2	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad tienedefinido para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades tales como: asociar a las rutas de aprendizaje a los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, concertaciones y resultados de planes de mejoramiento y hallazgos en el registro de la información; de acuerdo con lo establecido en el reglamento al aprendiz y manual de convivencia, registrar en el aplicativo definido por el centro de formación, las asistencias a las sesiones de formación según la programación para cada ficha, emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad tiene definido, entre otras.
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia 2	**25**	**2**	**26**	**CANDELARIA (VILLA GORGONA)**
Actividades a ejecutar:				

25	6:00 p. m.	APERTURA - REFLEXIÓN INICIAL		
	7:00 p. m.	DESARROLLO DE LA CLASE: PRÁTICA DE HERRAMIENTAS MANUALES DE USO ELECTRICO		
	8:00 p. m.	EJERCICIOS PRÁCTICOS Y TALLER		
	9:00 p. m.	CIERRE DE LA CLASE		
	HORA: AM/PM			
Día 3	26	2	26	CANDELARIA (VILLA GORGONA)
Actividades a ejecutar:				
26	6:00 p. m.	APERTURA - REFLEXIÓN INICIAL		
	7:00 p. m.	DESARROLLO DE LA CLASE: SISTEMAS DOMÓTICOS: REDES DE COMUNICACIÓN INHALAMBRICO		
	8:00 p. m.	EJERCICIOS PRÁCTICOS Y TALLER DE APROPIACIÓN DE CONOCIMIENTO		
	9:00 p. m.	CIERRE DE LA CLASE		
Día Fin	28	2	26	CANDELARIA (POBLADO CAMPESTRE)
Actividades a ejecutar:				
28	1:00 p. m.	APERTURA - REFLEXIÓN INICIAL		
	2:00 p. m.	DESARROLLO DE LA CLASE: ´RÁCTICA DE HERRAMIENTAS MANUALES DE USO ELECTRICO		
	3:00 p. m.	PRACTICAS APLICADAS AL DESARROLLO DE LA CLASE		
	4:00 p. m.	EJERCICIOS PRÁCTICOS Y TALLER		
	5:00 p. m.	CIERRE DE LA CLASE		
Desplazamiento ruta de regreso:				CANDELARIA (POBLADO CAMPESTRE) - CALI
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de $XXXXXX				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de $XXXXX				
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de $XXXXXX (cuando aplique)				

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Beatriz E. Cobo	Luz Stella Gutiérrez Olaya	
Nombres y Apellidos: BEATRIZ EUGENIA COBO GARCIA	Nombres y Apellidos: LUZ STELLA GUTIERREZ	
Cargo: SUBDIRECTORA DE CENTRO G2	Cargo: PROFESIONAL G6	Nombres y Apellidos: *YENI ELISABETH ROMERO GONZALEZ*